

Приложение №1  
К приказу заведующего МБДОУ  
«Детский сад №16» г.Алейска  
от 27.02.2024г.№67

**План  
работы родительского контроля за организацией питания  
воспитанников МБДОУ «Детский сад №16» г.Алейска  
на 2024-2025учебный год**

| <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                           | <b>Сроки</b>                                                                                        | <b>Ответственность</b>                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Контроль за организацией питания в ДОУ:<br>- обхват воспитанников горячим питанием                                                                                           | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню                                                                                                            | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Проверка мониторинга отношения воспитанников к организации питания в ДОУ:<br>- анкетирование родителей (законных представителей);<br>- родительски рейд по качеству питания. | 1 раз в полугодие<br><br>2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно) | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Контроль за качеством питания:<br>- температура блюд;<br>- весовое соответствие блюд;<br>- вкусовые качества готового блюда                                                  | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Соблюдение санитарного состояния пищеблока                                                                                                                                   | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Соблюдение личной гигиены воспитанников перед приемом пищи                                                                                                                   | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками пищеблока                                                                                                            | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |
| Проверка соблюдения графика пищеблока по выдачи пищи и организации питьевого режима                                                                                          | 2 раза в месяц<br>(при необходимости при получении жалобы незамедлительно)                          | Родительский контроль<br>Ответственный за питание |